**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа посёлка Демьянка»**

**Уватского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании  Методического совета школы от 8.06. 2021 протокол №4. | Согласовано  заместитель директора по УВР  Е.А.Лавриненко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «29» августа 2021г. | Утверждено  приказом №313 от 31.08. 2021г.  Директор МАОУ СОШ п.Демьянка  И.Н.Кожина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Рабочая программа по письму и развитию речи**

**для учащихся 8 класса**

**(адаптированная образовательная программа для детей с уо)**

**Срок реализации: 1 год**

Составитель: Заар Людмила Петровна,

учитель начальных классов.

Письмо и развитие речи служит опорным предметом для изучения смежных дисциплин, а в дальнейшем знания и умения, приобретенные при ее изучении, и овладение письмом и развитием речи станут необходимыми для подготовки учащихся с ОВЗ к жизни, овладению доступными профессионально-трудовыми навыками и фундаментом обучения в профессионально-технических колледжах. Таким образом, письмо и развитие речи является эффективным средством всестороннего развития личности школьника с ОВЗ.

Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе «Программы Министерства образования РФ для специальных (коррекционных) образовательных школ VIII вида», 5 – 9 классы, под редакцией В.В. Воронковой – М.: «Владос», 2011 г.

Для достижения целей обучения и решения поставленных задач используется УМК по письму и развитию речи:

1. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык. Учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. - М.: Просвещение, 2006.

В базисном учебном плане для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (вариант № 1 Базисный план общего образования умственно отсталых учащихся с легкой и средней степенью) на изучение письма и развития речи в 8 – 4 часа в неделю, всего – 136 часов, рабочая программа составлена на 3 часа в неделю, всего – 102 часа в год.

Данный курс «Письмо и развитие речи» создан с учетом личностного, деятельностного, дифференцированного, компетентностного и культурно-ориентированного подходов в обучении и воспитании детей с ОВЗ и направлен на формирование функционально грамотной личности на основе полной реализации возрастных возможностей и резервов (реабилитационного потенциала) ребенка, владеющей доступной системой знаний и умений, позволяющих применять эти знания для решения практических жизненных задач.

Процесс обучения письму и развитию речи неразрывно связан с решением специфической задачи специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида – коррекцией и развитием познавательной деятельности, личностных качеств ребенка, а также воспитанием трудолюбия, самостоятельности, терпеливости, настойчивости, воли, любознательности, формированием умений планировать свою деятельность, осуществлять контроль и самоконтроль.

Обучение письму и развитию речи носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, является одним из средств социальной адаптации в условиях современного общества, готовит учащихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками.

В основу программы по письму и развитию речи взят традиционный тематический принцип группировки материала, предусматривающий деление на темы, почасовую разбивку прохождения учебного материала, количество контрольных и проверочных работ.

**Цели и задачи обучения:**

*Познавательная цель* предполагает ознакомление учащихся с основными положениями науки о языке и формирование на этой основе знаково-символического восприятия, логического мышления и воображения учащихся.

*Социокультурная цель* включает формирование коммуникативных компетенций учащихся как показателя общей культуры человека, развитие устной и письменной речи.

Для достижения поставленных целей изучения русского языка необходимо решение следующих практических **задач**:

1. Развитие умения применять изученный грамматико-орфографический материал в речевой практике в её устной и письменной форме.

2. Обучение точному выбору слов для выражения мысли, их применении в предложении и тексте.

3. Упражнение в дифференциации грамматических и семантических признаков слов.

4. Развитие творческого мышления через различные речевые упражнения, игры, изложения, сочинения и т.д.

5. Обогащение и конкретизация словарного запаса учащихся через использование образных, выразительных средств языка.

6. Формирование нравственных качеств учащихся через анализ текстов упражнений.

7. Развитие речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с особенностями и условиями общения.

8. Освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка.

9. Овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания и тексты-повествования небольшого объема.

10. Воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

**ВОЗРАСТНЫЕ КОРРЕКЦИОННЫЕ ЦЕЛИ УРОКОВ:**

**8 класс.**

**1.** Развивать и совершенствовать умения работы с грамматическими категориями всех изученных частей речи.

**2.** Развивать умения образовывать слова с помощью приставок, суффиксов, изменять слова с помощью окончаний.

**3.** Развивать умение оформлять деловые бумаги, писать сочинения, изложения с помощью самостоятельно составленного плана.

**4.** Формировать умение самостоятельно находить в тексте речевые недочёты.

1. **Планируемые результаты обучения.**

**Личностными** результатами изучения письма и развитие речи является формирование следующих умений:

* понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
* уважительное отношение к родному языку, гордость за него.
* стремление к речевому самосовершенствованию;
* достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
* способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

**Метапредметными** результатами изучения письма и развития речи являются:

***Регулятивные УУД:***

* Определять цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.
* Учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем.
* Учиться планировать учебную деятельность на уроке.
* Высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).
* Использовать при выполнения заданий различные средства: дополнительную литературу, исторические источники. С помощью учителя давать самооценку своей деятельности.
* способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

***Познавательные УУД:***

* Умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
* Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.
* Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).
* Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема.
* применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи);

***Коммуникативные УУД:***

* коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;
* овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения
* умение выступать перед аудиторией сверстников;
* участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
* адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
* умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;

**Предметными** результатами изучения курса является формирование следующих умений:

* опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка.
* уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения.
* проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения.
* анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
* осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов.
* понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике.

1. **Содержание учебного предмета**

**Повторение. ( 5 часов)** Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

**Слово. (13 часов)** Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с о и а, приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-). Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными без соединительных гласных.

**Имя существительное**. (8 часов)Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

**Имя прилагательное ( 9 часов)**Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

**Личные местоимения ( 12 часов)** Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

**Глагол**. ( 28 часов) Значение глагола. Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале более употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с –тся и –ться. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

**Предложение**. (19 часов) Простое предложение. Предложения распространённые и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союза и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

**Связная речь**. Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников. Сочинения по личным наблюдениям на материале экскурсий, практической деятельности, основе имеющихся знаний. Сочинения творческого характера. Отзыв о прочитанной книге. Деловое письмо; заметка в газету, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

**Повторение пройденного за год. (8 часов)**

1. **Тематическое планирование**

**РАЗВИТИЕ РЕЧИ И ПИСЬМО**

**8 класс (102часа)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема | Кол-во часов |
| **Повторение (5 часов)** | | |
| 1 | Простое и сложное предложения | 1 |
| 2 | |  | | --- | | Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях | | 1 |
| 3 | Сложное предложение с союзами ***и, а, но*** и без союзов | 1 |
| 4 | Простое предложение с однородными членами | 1 |
| 5 | ***Развитие речи.*** *Деловое письмо. Заметка в стенгазету.* | 1 |
| **Состав слова (13 ч.)** | | |
| 6 | |  | | --- | | Однокоренные слова. Разбор по составу. | | 1 |
| 7 | Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. | 1 |
| 8 | Единообразное написание звонких и глухих согласных в корнях слов. | 1 |
| 9 | Единообразное написание ударных и безударных гласных в корнях слов. | 1 |
| 10 | Образование слов с помощью приставок и суффиксов. | 1 |
| 11 | *Входящий контрольный диктант* | 1 |
| 12 | Правописание приставок с ***о*** и ***а***, приставка ***пере-.*** | 1 |
| 13 | Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения. | 1 |
| 14 | Различие приставки и предлога. | 1 |
| 15 | Сложные слова с соединительной гласной. | 1 |
| 16 | Сложные слова без соединительной гласной. | 1 |
| 17 | Закрепление темы «Состав слова». | 1 |
| 18 | ***Развитие речи****. Автобиография.* | 1 |
| ***Имя существительное (8ч.)*** | | |
| 19 | Основные грамматические категории имени существительного. | 1 |
| 20 | Имена собственные и нарицательные. | 1 |
| 21 | Склонение имён существительных в ед. числе. | 1 |
| 22 | Правописание падежных окончаний существительных в ед. числе | 1 |
| 23 | Правописание падежных окончаний существительных мн. числа. | 1 |
| 24 | Несклоняемые существительные. | 1 |
| 25 | *Контрольный диктант за I четверть.* | 1 |
| 26 | *Словарный диктант за 1 четверть* и работа над ошибками. | 1 |
| ***Имя прилагательное (9 ч.)*** | | |
| 27 | Имя прилагательное. Основные грамматические категории. | 1 |
| 28 | Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. | 1 |
| 29 | Правописание падежных окончаний прилагательных в ед. числе. | 1 |
| 30 | Правописание падежных окончаний прилагательных в мн. числе. | 1 |
| 31 | Правописание прилагательных на –ий, -ья, -ье,-ьи. | 1 |
| 32 | Склонение прилагательных на –ий, -ья, -ье, -ьи. | 1 |
| 33 | Закрепление темы «Имя прилагательное». | 1 |
| 34 | ***Развитие речи.*** *Сочинение по личным наблюдениям «Моя мама».* | 1 |
| 35 | *Контрольный диктант.* | 1 |
| ***Личные местоимения (12 ч.)*** | | |
| 36 | Личные местоимения. Основные грамматические категории | 1 |
| 37 | Число и лицо местоимений. | 1 |
| 38 | Род личных местоимений 3-го лица. | 1 |
| 39 | Склонение местоимений 1 лица ед. и мн. числа. | 1 |
| 40 | Склонение местоимений 2 и 3 лица ед. и мн. ч. | 1 |
| 41 | Склонение личных местоимений 1, 2, 3 лица ед. и мн. числа. | 1 |
| 42 | Правописание личных местоимений ед. и мн. числа. | 1 |
| 43 | Раздельное написание предлогов с местоимениями. | 1 |
| 44 | Закрепление темы «Местоимение». | 1 |
| 45 | *Контрольный диктант за II четверть* | 1 |
| 46 | ***Развитие речи****. Деловое письмо. Заявление.* | 1 |
| 47 | *Словарный диктант за II четверть.* Работа над ошибками. | 1 |
| ***Глагол (28 ч.)*** | | |
| 48 | Глагол. Основные грамматические категории. | 1 |
| 49 | Значение глагола. | 1 |
| 50 | Неопределённая форма глагола на –ть, -чь, -ти. | 1 |
| 51-52 | Изменение глаголов по временам. | 2 |
| 53 | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. | 1 |
| 54 | Не с глаголами. | 1 |
| 55 | Изменение глаголов по лицам и числам. | 1 |
| 56 | Правописание глаголов 2-го лица ед. числа. | 1 |
| 57 | Правописание глаголов 3-го лица ед. и мн. числа с **–тся** и **–ться**. | 1 |
| 58 | Закрепление темы «Лицо и число глаголов». | 1 |
| 59 | ***Развитие речи.*** *Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий (упр. 230).* | 1 |
| 60 | *Контрольный диктант (по теме «Глагол»).* | 1 |
| 61-62 | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). | 2 |
| 63 | Глаголы с ударными и безударными личными окончаниями. Способы проверки по неопределённой форме глагола. | 1 |
| 64-65 | Правописание личных окончаний глаголов II спряжения. | 2 |
| 66-67 | Правописание личных окончаний глаголов I спряжения. | 2 |
| 68-69 | Различение окончаний глаголов I и II спряжения. | 2 |
| 70 | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжений; окончаний существительных и прилагательных. | 1 |
| 71 | *Проверочная работа (определение спряжений у глаголов)* | 1 |
| 72 | Упражнения на постановку пропущенных букв в личные окончания глаголов. | 1 |
| 73 | ***Развитие речи****. Сочинение по картине с дополнением предшествующих и последующих событий (упр.286)* | 1 |
| 74 | *Контрольный диктант за III четверть* | 1 |
| 75 | Работа над ошибками. | 1 |
| 76 | Простое предложение распространённое и нераспространённое | 1 |
| 77 | Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |
| 78 | Простое предложение с однородными членами. | 1 |
| 79 | Знаки препинания при однородных членах. | 1 |
| 80 | Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. | 1 |
| 81 | Распространённые и нераспространённые однородные члены предложения. | 1 |
| 82 | Обращение. | 1 |
| 83 | Знаки препинания при обращении. | 1 |
| 84 | Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. | 1 |
| 85 | Сложное предложение. | 1 |
| 86-87 | Сложные предложения с союзами «и», «а», «но» и без союзов. | 2 |
| 88 | Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений, соединёнными союзами **и, а, но**. | 1 |
| 89 | Закрепление темы «Предложения простые и сложные». | 1 |
| 90 | Сложные предложения со словами «который», «когда», «где», «что», «чтобы», «потому что». | 1 |
| 91 | ***Развитие речи.*** *Изложение по рассказу «Вечный свет подвига» (упр. 356)* | 1 |
| 92 | Закрепление темы «Сложные предложения с союзными словами». | 1 |
| 93 | *Контрольный диктант по сложным предложениям с союзными словами.* | 1 |
| 94 | Работа над ошибками. | 1 |
| 95 | Правила правописания в приставках, корнях слов. | 1 |
| 96 | Правописание безударных окончаний во всех частях речи. | 1 |
| 97 | Главные и второстепенные члены предложения | 1 |
| 98 | Знаки препинания при однородных членах, обращении и в сложных предложениях. | 1 |
| 99 | ***Развитие речи.*** *Продолжение рассказа по данному началу (упр. 384)* | 1 |
| 100 | *Контрольный диктант за год.* | 1 |
| 101 | Работа над ошибками. | 1 |
| 102 | *Словарный диктант за год.* | 1 |